

ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОМ ЦЕНТРЕ

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Положение об учебно-тренировочном центре учреждения образования «Бобруйский государственный медицинский колледж» (далее – Положение) разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь «Об образовании», постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 01.09.2022 № 574 «О вопросах организации образовательного процесса» (с изменениями и дополнениями), постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 09.09.2022 № 296 «Об утверждении Положения об обучающих курсах дополнительного образования взрослых», приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 14.04.2023 № 527 «О совершенствовании деятельности учебно-тренировочного центра», иными нормативными правовыми актами Республики Беларусь.

2. Настоящее Положение об учебно-тренировочном центре определяет цели, задачи, структуру, условия и порядок организации деятельности, финансирование учебно-тренировочного центра учреждения образования «Бобруйский государственный медицинский колледж» (далее – Колледж).

3. Учебно-тренировочный центр создается с целью повышения качества обучения и максимального охвата обучением населения для предупреждения смертности и инвалидности населения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, несчастных случаев, травм, отравлений, других состояний и заболеваний, представляющих угрозу для жизни и (или) здоровья человека, на основании реализации образовательных программ обучающих курсов по обучению населения методам оказания первой помощи и повышения квалификации специалистов, осуществляющих обучение населения методам оказания первой помощи.

4. Учебно-тренировочный центр не является юридическим лицом. Создается на базе лаборатории по отработке навыков.

5. Учебно-тренировочный центр осуществляет свою деятельность в соответствии с действующими нормативными правовыми актами Республики Беларусь и настоящим Положением.

ГЛАВА 2

ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЦЕНТРА

6. Целью создания учебно-тренировочного центра Колледжа являются максимальный охват обучением населения методам оказания первой помощи пострадавшему при несчастных случаях, травмах, отравлениях, других состояниях и заболеваниях, представляющих угрозу для жизни и (или) здоровья человека на основании реализации образовательных программ обучающих курсов по обучению населения методам оказания первой помощи.

7. Задачами учебно-тренировочного центра являются:

формирование знаний, практических умений и навыков оказания первой помощи пострадавшим при несчастных случаях, травмах, отравлениях и других состояниях, представляющих угрозу для жизни и (или) здоровья человека, до прибытия бригады скорой медицинской помощи, других экстренных служб, обеспечения необходимых условий транспортировки (эвакуации) пострадавшего с места получения травмы в организацию здравоохранения;

формирование психологической готовности населения к оказанию первой помощи;

внедрение современных технологий оказания первой помощи в повседневной практике и условиях чрезвычайных ситуаций.

ГЛАВА 3

УПРАВЛЕНИЕ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНЫМ ЦЕНТРОМ, КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

8. Управление учебно-тренировочным центром осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь и настоящим Положением, утвержденным директором Колледжа.

9. Общее руководство и контроль деятельности учебно-тренировочного центра осуществляет заместитель директора по учебной работе, в должностные обязанности которого вменены вышеуказанные функции.

10. Руководитель учебно-тренировочного центра назначается в установленном порядке из числа педагогических работников Колледжа и выполняет следующие функции:

несет ответственность за эффективную деятельность учебно-тренировочного центра;

осуществляет руководство деятельностью учебно-тренировочного центра;

взаимодействует с иными организациями, осуществляющими обучение населения методам оказания первой помощи.

11. Для проведения учебных занятий в качестве преподавателей учебно-тренировочного центра могут привлекаться педагогические работники Колледжа, а также специалисты организаций здравоохранения, имеющие высшее и среднее специальное медицинское образование,

представители из числа профессорско-преподавательского (преподавательского) состава других учреждений образования, а также иных организаций, индивидуальных предпринимателей, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность на условиях заключения гражданско-правовых договоров возмездного оказания услуг по проведению учебных занятий в рабочее время по согласованию с нанимателем в пределах 240 часов в учебном году согласно постановлению Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 12 июня 2018 г. № 53 «Об особенностях осуществления преподавательской работы в учреждениях образования и иных организациях системы Министерства здравоохранения Республики Беларусь».

ГЛАВА 4

УСЛОВИЯ И ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЦЕНТРА

12. Учебно-тренировочный центр создается и осуществляет свою деятельность на основании:

приказа директора Колледжа о создании учебно-тренировочного центра;

настоящего Положения, утвержденного директором Колледжа;

действующих нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность учреждений дополнительного образования взрослых.

13. Планирование деятельности учебно-тренировочного центра направлено на обеспечение максимального охвата обучением населения методам оказания первой помощи.

14. Обучение в учебно-тренировочном центре осуществляется по учебной программе обучающихся курсов для населения «Первая помощь», утвержденной приказом Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 14.04.2023 № 527 «О совершенствовании деятельности учебно-тренировочного центра». С учетом категорий обучающихся допускается изменение количества учебных часов, перечня тем обучения в рамках данной программы.

Содержание обучения в учебно-тренировочном центре определяется учебными программами обучающихся курсов Колледжа, разработанными на основании учебной программы обучающихся курсов для населения «Первая помощь» и утвержденными директором Колледжа.

15. Процесс обучения в учебно-тренировочном центре осуществляется в учебных группах или индивидуально по выбору участников образовательного процесса. Численность учебной группы должна составлять не более 10 человек.

16. Участниками образовательного процесса могут быть лица независимо от их образования.

17. Прием на обучение в учебно-тренировочный центр осуществляется на основании договора о платных услугах в сфере образования по форме, утвержденной Министерством образования Республики Беларусь.

18. Стоимость обучения определяется учреждением в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

19. Начало учебных занятий обучающихся курсов определяется сроками комплектования учебных групп. Объем получения образования составляет 16 учебных часов.

20. Документом, подтверждающим освоение содержания образовательной программы обучающихся курсов, является сертификат об обучении установленного образца (приложение 65 к постановлению Министерства образования Республики Беларусь от 19 августа 2022 г. № 274 «О документах об образовании, приложениях к ним, золотой, серебряной медалях и документах об обучении»).

ГЛАВА 5

МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА. ФИНАНСИРОВАНИЕ

21. Материально-техническое обеспечение учебно-тренировочного центра осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

22. Материально-техническую базу учебно-тренировочного центра составляют учебные помещения, оборудование, иное имущество учреждений, необходимое для реализации целей и задач учебно-тренировочного центра.

23. Финансирование расходов по обучению в учебно-тренировочном центре осуществляется в соответствии с законодательством Республики Беларусь на основании заявок юридических и физических лиц на обучение за счет средств заказчика.

ГЛАВА 6

РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ УЧЕБНО-ТРЕНИРОВОЧНОГО ЦЕНТРА

24. Реорганизация и ликвидация учебно-тренировочного центра осуществляются приказом руководителя учреждения в соответствии с законодательством Республики Беларусь.

Положение рассмотрено и рекомендовано к утверждению на заседании совета колледжа 30.06.2023г. протокол №7.